



An der **Universitätsbibliothek** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle als

## Service Steward für Datenschutz und Anonymisierung (m/w/d)

zu besetzen.

An der Universitätsbibliothek Mannheim ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine befristete Vollzeitstelle (100%) als Service Steward (m/w/d) (E 13 TV-L) mit dem Schwerpunkt Datenschutz und Anonymisierung zu besetzen.

Die Universität Mannheim ist eine in Forschung und Lehre hervorragend ausgewiesene wissenschaftliche Hochschule. Die Universitätsbibliothek ist die zentrale Informationsinfrastruktureinrichtung der Universität. Sie ist zudem verantwortlich für die Koordination des NFDI-Konsortiums BERD@NFDI und Partner im Projekt Base4NFDI.

Das DFG-finanzierte Projekt Base4NFDI ist eine gemeinsame Initiative aller Konsortien der Nationalen Forschungsdateninfrastruktur (NFDI). Sie werden Deutschlands ambitioniertestes Vorhaben zur Bereitstellung von Basisdiensten für das Forschungsdatenmanagement mitgestalten und mit Ihrer juristischen Expertise unterstützen.

Sie sind die zentrale Anlaufstelle für die Fragestellungen mit Schwerpunkt Datenschutz und Anonymisierung in Bezug auf die Basisdienste in Base4NFDI. Ihre Expertise im Bereich Datenschutz bringen Sie aktiv in Base4NFDI und in die juristischen Arbeitsgruppen der NFDI ein.

Arbeitssprachen im Projekt sind Deutsch und Englisch.

### Ihre Aufgaben:

Als Spezialist für Datenschutz und Anonymisierung in Base4NFDI

- prüfen Sie Fragen beim Aufbau und Betrieb von Forschungsdatenservices im Projekt BASE4NFDI, insbesondere im Bereich Datenschutz,
- unterstützen Sie die NFDI-Konsortien;
- in allen Phasen der Dienstentwicklung;
- bei der Ermittlung ihrer spezifischen Bedarfe im Bereich schützenswerter Daten (Rechte Dritter, z.B. Datenschutz oder kommerzielle Rechte) sowie Algorithmen und Modelle, die für ein FAIRes Forschungsdatenmanagement auch vorgehalten werden müssen;
- bei der Identifizierung der Kernanforderungen neuer und Vermittlung der Leistungen schon bestehender Dienste;
- bei der Evaluierung neuer Software und datenschutzrechtlichen Tools,

Die **Universität Mannheim** ist eine der führenden Hochschulen in Deutschland mit derzeit rund 12.000 Studierenden an fünf Fakultäten. Insbesondere die Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gehören national und international zur Spitzengruppe. Ihren über 2.600 Beschäftigten bietet die Uni Mannheim ein spannendes Arbeitsumfeld mit zahlreichen Benefits.

Die Universitätsbibliothek ist die zentrale Informationsinfrastruktureinrichtung der Universität Mannheim und ist zuständig für die Informationsversorgung der Universität.

### Eckdaten

**Start:** Nächstmöglicher Zeitpunkt

**Befristung:** bis 30.09.2026

**Eingruppierung:** E 13 TV-L BW

**Stunden/Woche:** 39,5 Stunden / Woche, die Stelle ist grundsätzlich teilbar

**Arbeitsort:**  
Mannheim, Innenstadt, Schloss

**Bewerbungsfrist:**  
06.09.2024

**Referenznummer:** UB-24/11

- bilden Sie die Schnittstelle zwischen den verschiedenen Interessengruppen bei der Entwicklung eines Basisdienstes und sorgen für klare Kommunikation und Interessenausgleich,
- fungieren Sie insb. als Ansprechpartnerin oder Ansprechpartner für die Arbeitsgruppen der NFDI, Dienstentwickler und die Base4NFDI Geschäftsstelle
- entwickeln und dokumentieren Sie Richtlinien und Verfahren zum Umgang mit personenbezogenen Daten beim Betrieb der Forschungsdatenservices,
- verfassen Sie juristische Handlungsempfehlungen zum Umgang mit personenbezogenen Daten für die Projektpartner

#### Ihr Profil:

#### Vorausgesetzt werden:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium mit Schwerpunkt Rechtswissenschaften oder vergleichbare Qualifikation
- Gründliche Kenntnisse im Bereich Datenschutz und Anonymisierung
- Kenntnisse aktueller Themenstellungen im Umfeld digitaler Forschungsinfrastrukturen sowie Wissenschaftspolitik
- Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb Deutschlands
- Sehr gute deutsche und englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Engagement, Serviceorientierung und Flexibilität
- Erfahrung mit FAIR Data Management, Forschungsdateninfrastrukturen, Data Science oder Open Science

#### Wünschenswert sind:

- Kenntnisse zu Anonymisierungsmaßnahmen sowie Erfahrungen im Bereich Forschungsdatenmanagement und zugehöriger Services
- Erfahrung mit komplexen (interdisziplinären sowie internationalen) Verbundprojekten
- Erfahrung in der Entwicklung von IT-Tools und/oder IT-Kenntnisse und Kenntnisse im (IT-)Service Management
- Interesse an der Entwicklung von Open-Source-Software

#### Unser Angebot:

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem universitären Umfeld mit nationalen und internationalen Partnern
- Die Möglichkeit, neue Strukturen in der deutschen Forschungslandschaft mitzugestalten
- Die Chance, sich in einem langfristig hochrelevanten Tätigkeitsbereich auszuzeichnen
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell, Möglichkeit zur Telearbeit (bis zu 50%), 30 Tage Urlaub
- Möglichkeit zur Nutzung der Angebote der Universität Mannheim, z.B. Mensa, Fortbildungsangebot, Institut für Sport
- Einen Arbeitsplatz im repräsentativen Barockschloss inmitten der Universitäts-Campus; Innenstadtlage, unmittelbare Anbindung an den ÖPNV, wenige Minuten zum Hauptbahnhof
- Ein Jahresgehalt nach TV-L E13 (<https://oeffentlicher-dienst.info/tv-l/>) und die üblichen Sozialleistungen und Vorteile des öffentlichen Dienstes

#### Datenschutz

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DSGVO können der Homepage der Universität entnommen werden:  
[www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen](http://www.uni-mannheim.de/datenschutz-bei-bewerbungen).

Die Rücksendung der eingereichten Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts vernichtet. Elektronische Bewerbungen werden entsprechend gelöscht.

Bitte beachten Sie, dass eine Gefährdung der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.



Innovatives,  
universitäres  
Arbeitsumfeld



Flexible Arbeitszeit-  
und Arbeitsortmodelle  
(Gleitzeit, Telearbeit)



Familienfreundliche  
Hochschule



Betriebliche  
Altersvorsorge für den  
öffentlichen Dienst



Umfangreiches  
Fortbildungsangebot



Arbeitsplatz im  
historischen Schloss

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Universität Mannheim strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher entsprechend qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **bis zum 06.09.2024** per E-Mail oder Post an:

**Direktorin der Universitätsbibliothek Mannheim**  
**Schloss Schneckenhof West**  
**68161 Mannheim**  
**[direktion.ub@uni-mannheim.de](mailto:direktion.ub@uni-mannheim.de)**

Für fachliche Fragen steht Ihnen Frau Vasilka Stoilova (Legal Counsel des Konsortiums BERD@NFDI) unter

[vasilka.stoilova@uni-mannheim.de](mailto:vasilka.stoilova@uni-mannheim.de)

gerne zur Verfügung.

